

CONFERIMENTO DEL MANDATO DI ASSISTENZA FISCALE
 DELEGHE PER IL 730 PRECOMPILATO, VISURE CATASTALI,
 INPS (CU, ISEE, RED, INV.CIV) CON INFORMATIVA
 E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



IL SOTTOSCRITTO

Codice fiscale _____

Cognome e Nome _____

Luogo e Data di nascita _____ (____) ____ / ____ / ____

Residenza: Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____ Numero civico _____

In qualità di RAPPRESENTANTE/TUTORE (esclusivamente per la dichiarazione dei redditi di persona incapace o minore di età):

Codice fiscale _____

Cognome e Nome _____

Luogo e Data di nascita _____ (____) ____ / ____ / ____

Residenza: Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____ Numero civico _____

CONFERISCE DELEGA NON CONFERISCE DELEGA REVOCA DELEGA

Al Centro di assistenza fiscale CAF LAVORO E FISCO SRL

Codice fiscale 09706531002 / Numero di iscrizione all'Albo del CAF 084

Sede legale: Comune - ROMA (RM) - CAP 00195 - Domicilio Fiscale del CAF - Via Cola di Rienzo 212

All'accesso e alla consultazione della propria dichiarazione dei redditi precompilata, all'elenco delle informazioni attinenti alla dichiarazione stessa disponibili presso l'Agenzia delle Entrate, con distinta indicazione dei dati inseriti e non inseriti nella dichiarazione 730 precompilata e relative fonti informative, nonché, di ogni altro dato che l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione ai fini della compilazione della dichiarazione relativa all'anno d'imposta

Luogo e data _____ Firma _____
 La delega può essere revocata in ogni momento presentando questo modello. Si allega fotocopia del documento di identità del delegante/revocante.

CONFERISCE formale incarico al CAF LAVORO E FISCO per la prestazione di assistenza fiscale per l'anno _____, relativamente ai servizi che verbalmente verranno di volta in volta indicati dal richiedente durante lo svolgimento dell'incarico.

Luogo e data _____ Firma _____

AUTORIZZA: Il CAF LAVORO E FISCO, in qualità di Responsabile esterno al Trattamento dei dati personali ad accedere all'archivio INPS per prelevare e stampare i duplicati dei modelli e delle matricole: CU - Certificazione Unica RED INV.CIV (ICRIC/ICLAV/ACCAS-PS) DSU ISEE

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere stato informato che il Titolare del trattamento dei dati personali relativi ai modelli CU, RED, INV.CIV e ISEE è l'INPS, che ha nominato Responsabile esterno del trattamento il CAF LAVORO E FISCO. Il CAF LAVORO E FISCO, in qualità di Responsabile del trattamento, tratterà i dati personali dei modelli CU, RED, INV.CIV e ISEE al solo fine di dare esecuzione all'Accordo tecnico stipulato con l'INPS, volto a facilitare il reperimento delle informazioni funzionali alla compilazione delle dichiarazioni fiscali del contribuente per l'anno in corso e per l'anno successivo. Il sottoscritto dichiara anche di essere a conoscenza dell'informativa sulla Privacy presente nelle istruzioni ministeriali del Modello 730 o Unico.

Si allega fotocopia documento di riconoscimento.

Documento di identità: Tipo _____ Rilasciato da _____

Numero _____ Data rilascio _____ Data scadenza _____

Dati Pensione/Protocollo: Numero di pensione: _____

Categoria _____ Sede _____ Certificato _____

Oppure: Numero protocollo _____

Luogo e data _____ Firma _____

DICHIARA di aver ricevuto esaustiva informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, così come riportata in calce al presente documento. Presta il proprio consenso ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 196/2003 al fine di:

1. Autorizzare il CAF LAVORO E FISCO al trattamento dei propri dati sensibili necessari per lo svolgimento dell'assistenza fiscale, anche comunicandoli a soggetti esterni alla propria struttura o ad altri soggetti appartenenti alla rete di CAF LAVORO E FISCO, qualora ciò si rendesse necessario ai fini dell'adempimento di tutto o parte dell'incarico; Firma _____
2. Autorizzare il CAF LAVORO E FISCO, in caso si renda necessario in funzione dell'assistenza fiscale da erogare, ad effettuare tutte le visure catastali necessarie e a trattare i relativi dati; Firma _____
3. (CONSENSO NON NECESSARIO PER RICEVERE L'ASSISTENZA FISCALE) autorizzare il CAF LAVORO E FISCO a utilizzare i propri dati personali, anche comunicandoli a terzi, per attività promozionale di servizi, per effettuare informazione commerciale, ricerche di mercato e socio-economiche, nonché analisi statistiche. Firma _____

INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003

1. Tipologia dei dati: CAF LAVORO E FISCO tratterà i dati personali, comuni ed eventualmente sensibili, necessari ad erogare l'assistenza fiscale richiesta dall'interessato. I dati potranno essere conferiti dal richiedente o reperiti per suo conto direttamente da CAF LAVORO E FISCO. I dati trattati saranno altresì funzionali all'accesso, consultazione e conservazione della dichiarazione dei redditi precompilata, nel formato messo a disposizione dall'Agenzia delle entrate, e di tutti i dati da questa resi disponibili per la compilazione della dichiarazione per l'anno d'imposta cui si riferisce la delega.

2. Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali operato da CAF LAVORO E FISCO è funzionale all'erogazione dell'assistenza fiscale richiesta dall'interessato e all'adempimento di tutti gli obblighi ad essa afferenti. Ove espressamente autorizzato dall'interessato, il trattamento sarà finalizzato ad attività promozionale di servizi, per effettuare informazione commerciale, ricerche di mercato e socio-economiche, nonché analisi statistiche. È altresì finalizzato, qualora sia rilasciata apposita delega all'accesso, consultazione e conservazione della dichiarazione dei redditi precompilata, messa a disposizione dall'Agenzia delle entrate, e di tutti i dati da questa resi disponibili per la compilazione della dichiarazione per l'anno d'imposta cui si riferisce la delega. Il CAF LAVORO E FISCO si assume ogni responsabilità che possa derivare dal trattamento effettuato in violazione dei principi di pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità dichiarate nella presente informativa.

3. Modalità del trattamento: I dati personali verranno trattati sia manualmente che elettronicamente e saranno conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca dati elettronica a tal uopo predisposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate. I dati così archiviati saranno trattati utilizzando le misure di sicurezza prescritte dal D. Lgs. 196/03, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

4. Collaborazioni nel trattamento: CAF LAVORO E FISCO per erogare l'assistenza fiscale ed adempiere agli obblighi collegati, potrà avvalersi di soggetti esterni alla propria struttura;

5. Ambito di comunicazione dei dati: in relazione alle finalità sopra indicate i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: centri servizi e professionisti che operano in nome e per conto di CAF LAVORO E FISCO, regolarmente nominati responsabili del trattamento; Amministrazioni, Istituti, Enti e/o Uffici cui debbano essere trasmesse tutte o parte delle dichiarazioni o certificati elaborati dal CAF LAVORO E FISCO per l'interessato; ove autorizzato dall'interessato, i dati verranno comunicati a soggetti esterni che si occupino di svolgere per suo conto attività di informazione, ricerche di mercato e/o indagini statistiche.

I dati personali potranno essere trattati dal destinatario della delega e dalla sede principale.

6. Obbligo di conferire i dati: I dati strettamente necessari per realizzare la finalità di cui sopra sono quelli richiesti per il rilascio della relativa delega.

7. Diritti dell'interessato: In relazione al trattamento dei dati personali, il sottoscritto può esercitare, anche a mezzo delega o procura a persona fisica o associazione, i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, riportato in calce alla presente informativa rivolgendosi al titolare del trattamento.

8. Titolare del trattamento: Titolare del trattamento dei dati è CAF LAVORO E FISCO con sede legale in Roma, Via Cola di Rienzo 212

ART. 7. D. LGS. 196/2003 "DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI"

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Presto il mio consenso al trattamento dei dati nei limiti delle operazioni strettamente necessarie per lo svolgimento del mandato e/o della delega conferita, dichiarate nell'informativa ex articolo 13 del D. Lgs. 196/2003

Luogo e data _____

Firma _____

DATI AGGIUNTIVI PER L'ACCESSO AL MODELLO PRECOMPILATO

A seguito del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2015/25992 per l'accesso alla dichiarazione precompilata da parte del contribuente e degli altri soggetti autorizzati e relativi allegati tecnici, si richiedono i dati aggiuntivi per permettere lo scarico del modello precompilato: **Dichiara inoltre che:**

- il reddito complessivo esposto nella dichiarazione dei redditi relativa all'anno precedente, risultante dal prospetto di liquidazione (modello 730-3) al campo PL011001 del dichiarante o al campo PL011002 del coniuge del modello 730 o dal quadro RN del modello Unico Persone fisiche al campo RN001005 è: _____
- L'importo esposto al rigo "differenza" nella dichiarazione dei redditi relativa all'anno precedente, risultante dal prospetto di liquidazione al campo PL060001 e per il coniuge _____ al campo PL060002 del modello 730 (modello 730-3) o dal quadro RN del modello Unico Persone fisiche il campo RN034001 è: _____

Si allega copia del prospetto liquidazione 730/3 e/o del mod. UNICO dell'anno precedente.

Luogo e data _____

Firma _____

Il numero progressivo della delega e la data di registrazione della stessa, sono annotati sul registro cronologico giornaliero delle deleghe di richiesta dei modelli precompilati del CAF-LAVORO E FISCO Srl c/o la sede nazionale a disposizione per le verifiche e i controlli da parte dell'Agenzia delle Entrate

CAF - LAVORO E FISCO Srl

Sede Nazionale: via Aniene 14 - 00198 Roma - Tel. 063215795 - Fax 0689280670

Sede legale: Via Cola di Rienzo 212 - 00192 Roma - CF/P.Iva 09706531002 - info@caflavoroefisco.it - www.caflavoroefisco.it

MODELLO A

Mandato al CAF

(da compilare a cura del dichiarante della DSU, ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, oppure del componente nella sola ipotesi di sottoscrizione del modulo integrativo ai sensi dell'art. 3 del D.M. del 7 novembre 2014).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente in _____
_____ n. _____

CONFERISCE MANDATO

al CAF CAF LAVORO E FISCO SRL per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Assistenza nella compilazione della DSU;
2. Ricezione della DSU e verifica della sua completezza;
3. Trasmissione della DSU all'INPS;
4. Rilascio dell'attestazione riportante l'ISEE, del contenuto della DSU nonché degli elementi informativi necessari al calcolo dell'indicatore acquisiti dagli archivi amministrativi di INPS ed Agenzia delle Entrate;
5. Accesso alla "lista dichiarazioni", messa a disposizione dall'Inps, per controllare l'esistenza di altra/e DSU, presentata/e dallo stesso dichiarante e/o attestazioni riportanti l'ISEE, già calcolato;
6. Accesso alla "lista dichiarazioni" al fine di visualizzare e acquisire gli estremi della DSU protocollo n _____, riferita ad altro nucleo familiare indispensabile ai fini del calcolo dell'ISEE _____ (c.d. componente aggiuntiva);
7. Richiesta all'INPS di oscuramento della DSU successivamente al rilascio dell'attestazione riportante l'ISEE

Data 21/01/2016

In allegato:

- copia di un valido documento d'identità del mandante (in tutte le ipotesi descritte dal n. 1 al n. 7).
- originale della dichiarazione all'INPS di non aver utilizzato la DSU al fine di ottenere una prestazione sociale agevolata (solo nell'ipotesi descritta al n. 7).

IL MANDANTE

X _____

N.B.: il componente che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.M. 7 novembre 2014, sottoscrive il modulo integrativo, al fine di autocertificare le componenti non auto-dichiarate per le quali rilevi inesattezze che lo riguardano, può barrare **solo** le caselle 1, 2, 3.